ОТЧЕТ О КАНДИДАТЕ

ФИО кандидата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, вакансия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **СТЕПЕНЬ СООТВЕТСТВИЯ**  **КАНДИДАТА ЗАЯВЛЕННЫМ**  **ТРЕБОВАНИЯМ..**  **Возможность успешно выполнять**  **данную работу.** | Теоретическая подготовленность к работе | Оценка (по 10 бальной шкале) | | Примечания |
|  | |  |
| Наличие, глубина и успешность имеющегося опыта |  | |  |
| Коммуникативные качества |  | |  |
| Умение организовывать и планировать свою работу |  | |  |
| Лидерские качества (для руководителя) |  | |  |
| Управленческие способности и навыки (для руководителей) |  | |  |
| Способность к обучению и развитию |  | |  |
| Здоровье и работоспособность |  | |  |
| Личные обстоятельства и факторы, влияющие на способность  кандидата выполнять требуемую работу |  | |  |
| **СТЕПЕНЬ объективной и субъективной**  **ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ**  **КАНДИДАТА в данной вакансии и**  **данной компании.** | Мотивы перехода кандидата с работы на работу | В порядке приоритета | | Комментарии |
|  | |  |
| Перспективы и ближайшие цели кандидата |  | |  |
| Содержание и приоритеты ожиданий кандидата по поводу новой работы |  | |  |
| Факторы, которые привязывают кандидата по поводу новой работы |  | |  |
| Факторы, которые могут оттолкнуть кандидата от компании |  | |  |
| Достигнутый уровень оплаты труда кандидата и реально приемлемый  уровень оплаты труда на новом месте |  | |  |
| Наличие альтернативных предложений работы |  | |  |
| Порядок и критерий принятия кандидатом решения по выбору новой  работы |  | |  |
| **СООТВЕТСТВИЕ КОРПОРАТИВНОЙ**  **КУЛЬТУРЕ,**  **принятой в компании.** | Особенности мировоззрения, ценностей и поведенческих аспектов  личности кандидата. Соответствие их нормам (формальным и  неформальным), принятым в компании. Привычки и ожидания  кандидата по групповым нормам. | Комментарии | | |
|  | | |
| **СТЕПЕНЬ УПРАВЛЯЕМОСТИ**  **КАНДИДАТА** | Способность к правильному восприятию информации |  | | |
|  | Контроль своей речи. |  | | |
|  | Отношение к критике. Самокритичность кандидата |  | | |
|  | Ответственность и дисциплинированность кандидата |  | | |
|  | Уровень оптимизма кандидата |  | | |
|  | Применяемый стиль руководства (для руководителей) |  | | |
|  | Стиль руководства, который кандидат предпочитает получать от своего  начальства |  | | |
|  | Опыт формирования кандидатом своих отношений с окружающими |  | | |
| **СТЕПЕНЬ БЕЗОПАСНОСТИ**  **КАНДИДАТА** | Не несет в себе угрозы коммерческой безопасности компании  (отсутствие криминального прошлого и связей, честность, лояльность к  работодателю и прочее). | Оценка (по 10 бальной шкале) | | Комментарии |
|  | |  |
|  | Лояльность кандидата к работодателю (частота смены мест работы) |  | |  |
|  | Способность кандидата устанавливать и сохранять позитивные  отношения с бывшими руководителя и коллегами. |  | |  |
|  | Склонность к болтливости |  | |  |
|  | Соответствие уровня жизни кандидата называемым доходам |  | |  |
|  | Склонность к пьянству и наркотикам |  |  | |
| **ЛИЧНЫЕ КАЧЕСТВА** | Личные качества, которые непосредственно необходимы для успеха и  достижения результата в данной должности (например: аналитические  способности или стрессоустойчивость) | Комментарии | | |
|  | | |
|  |  |  | | |